



PENGUMUMAN

**NOMOR : PANSEL-JTPSD/1/XI/2019
TENTANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN MANGGARAI**

Dalam rangka memperoleh pejabat yang professional, kompeten, handal dan akuntabel untuk mengisi Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai dan merujuk surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-4069/KASN/11/2019 tanggal 28 November 2019 perihal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai dan sesuai dengan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil Lingkup Pemerintah Kabupaten Manggarai, Kabupaten Manggarai Barat dan Kabupaten Manggarai Timur yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri pada Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai dengan ketentuan sebagai berikut:

I. PERSYARATAN UMUM

- 1) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Manggarai, Manggarai Barat dan Manggarai Timur;
- 2) Menduduki jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II-B pada jabatan terakhir) sekurang-kurangnya 2 tahun;
- 3) Memiliki kompetensi teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai dengan standard kompetensi jabatan yang ditetapkan Panitia seleksi;
- 4) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik, yang dibuktikan dengan
 - Semua unsur Penilaian Prestasi kerja PNS sekurang-kurangnya bernilai baik dalam dua tahun terakhir yang dibuktikan dengan Penilaian Prestasi Kerja PNS tahun 2017 dan 2018
 - Tidak pernah atau sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat dan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil (format terlampir)
 - Tidak pernah atau sedang dijatuhi hukuman pidana
- 5) Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I golongan ruang IV/b
- 6) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana/Diploma IV
- 7) Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun saat pelantikan.
- 8) Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Dokter Pemerintah
- 9) Mendapatkan Surat Rekomendasi dari atasan langsung mengenai persetujuan untuk mengikuti seleksi terbuka, khusus pelamar dari luar Kabupaten Manggarai agar melampirkan rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (format terlampir).

II. PERSYARATAN KHUSUS

1. Menyampaikan Visi, Misi dan Rencana Strategis Pengembangan Tugas Pokok dan Fungsi pada Jabatan yang dilamar, minimal 15 halaman dalam bentuk makalah/karya tulis ilmiah, dengan substansi isi penulisan memuat tentang:

- 1) Menjelaskan Tugas Pokok dan Fungsi Sekretaris Daerah
- 2) Paparan permasalahan/persoalan yang sedang dan akan dihadapi dalam tugas pokok
- 3) Paparan solusi dan kebijakan strategis pemecahan masalah
- 4) Paparan estimasi peluang ke depan untuk keprofesionalitas seorang sekretaris daerah

2. Mengisi Form Identitas dan Quesioner (format terlampir)

III. KETENTUAN PELAMAR

1. Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam, ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai dan disampaikan melalui Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan alamat Kantor Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Manggarai Jl. Ahmad Yani No. 15 – Ruteng.
2. Melengkapi dokumen administrasi yang dipersyaratkan, disusun secara berurutan dan dimasukkan dalam amplop tertutup berwarna coklat sebagai berikut:
 - 1) Surat Lamaran
 - 2) Foto copy SK Pangkat Akhir
 - 3) Foto Copy SK Jabatan yang pernah diduduki (pertama – terakhir)
 - 4) Foto copy Ijazah Pendidikan terakhir
 - 5) Foto copy Sertifikat Diklat Kepemimpinan
 - 6) Foto Copy sertifikat diklat teknis maupun fungsional yang pernah diikuti
 - 7) Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2017 dan 2018
 - 8) Foto Copy Surat Pajak Tahunan tahun 2018
 - 9) Foto Copy Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) TAHUN 2018
 - 10) Daftar riwayat hidup (CV) lengkap bermeterai 6000
 - 11) Surat Keterangan kesehatan
 - 12) Rekomendasi Atasan Langsung/Pejabat Pembina Kepegawaian mengenai persetujuan untuk mengikuti seleksi terbuka
 - 13) surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin
 - 14) surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana
 - 15) Form identitas dan Quesioner
 - 16) Makalah/Karya tulis (rangkap 5)
3. Format surat lamaran, surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin, Surat Rekomendasi Atasan Langsung/Pejabat Pembina Kepegawaian Untuk Mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai Tahun 2019, surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, Daftar Riwayat Hidup, Form identitas dan quisioner dapat diunduh pada website :
<https://www.manggaraikab.go.id> atau
<https://www.bkpp.manggaraikab.go.id> atau menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai.

IV. TATA CARA PELAMARAN

1. Pendaftaran dan penerimaan berkas dimulai tanggal 28 November 2019 sampai dengan 12 Desember 2019 setiap hari kerja.
2. Pendaftaran pelamar dilakukan secara langsung oleh pelamar di Sekretariat Panitia Seleksi dengan alamat Kantor Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Manggarai Jl. Ahmad Yani No. 15 – Ruteng.

V. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

- a. Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
- b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
- c. Bagi Pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat dalam seleksi administrasi dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya.
- d. Seleksi administrasi menggunakan sistem gugur.

2. Seleksi Kompetensi

Seleksi kompetensi terdiri dari Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial-Kultural.

3. Wawancara Akhir

VI. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

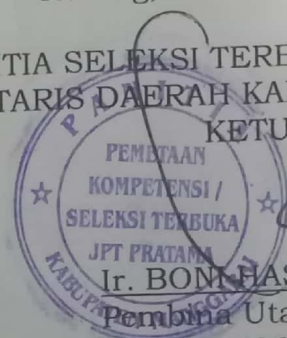
Jadwal terlampir.

VII. KETENTUAN LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
5. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
6. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai

Ruteng, 28 November 2019

PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN MANGGARAI
KETUA,



Ir. BONI HASIDUNGAN

Pembina Utama Muda

NIP. 196606011993031012

JADWAL SELEKSI TERBUKA JABATAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN MANGGARAI

NO.	KEGIATAN	WAKTU		TEMPAT	PENANGGUNG JAWAB
		HARI/TANGGAL	PUKUL		
1	2	3	4	5	6
1	Pengumuman, Pendaftaran Pelamar dan Penyerahan Berkas Pelamar	28 November s/d 12 Desember 2019	09.00 - 15.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Ketua Tim Sekretariat Pansel
2	Seleksi Administrasi, Peringkatan Nilai dan Usulan Calon	13 Desember 2019	08.30 - 16.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Tim Sekretariat Pansel
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	13 Desember 2019	18.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Ketua Tim Sekretariat Pansel
4	Seleksi Uji Kompetensi Manajerial	14 s/d 18 Desember 2019	08.30 - 16.00	Ruang Kerja Sekda Kab. Manggarai dan Ruang Kerja Staf Ahli Bupati Manggarai	Panitia Seleksi
5	Pemberitahuan Hasil Seleksi Uji Kompetensi Manajerial	18 Desember 2019	18.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Ketua Panitia Seleksi
6	Seleksi Uji Kompetensi Bidang	17 s/d 18 Desember 2019	08.30 - 16.00	Ruang Kerja Sekda Kab. Manggarai dan Ruang Kerja Staf Ahli Bupati Manggarai	Panitia Seleksi
7	Pemberitahuan Hasil Seleksi Uji Kompetensi Bidang	18 Desember 2019	18.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Ketua Panitia Seleksi
8	Wawancara Akhir	19 s/d 20 Desember 2019	08.30 - 16.00	Ruang Kerja Sekda Kab. Manggarai dan Ruang Kerja Staf Ahli Bupati Manggarai	Panitia Seleksi
9	Pemberitahuan Hasil Seleksi Wawancara Akhir	20 Desember 2019	08.00	Sekretariat Panitia BKPP Kab. Manggarai	Ketua Panitia Seleksi
10	Pembahasan Hasil Akhir Seleksi oleh Pansel	20 Desember 2019	09.00	Ruang Kerja Sekda Kab. Manggarai dan Ruang Kerja Staf Ahli Bupati Manggarai	Panitia Seleksi
11	Usulan dari Pansel kepada PyB	20 Desember 2019	11.00	Ruang Kerja Sekda Kab. Manggarai dan Ruang Kerja Staf Ahli Bupati Manggarai	Panitia Seleksi
12	Usulan Sekda kepada Bupati	20 Desember 2019	13.00	Sekda Kab. Manggarai	Bupati Manggarai
13	Penetapan Keputusan Bupati Manggarai	21 Desember 2019	09.00	Bupati Manggarai	Bupati Manggarai

Ruteng, 28 November 2019

PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN MANGGARAI
KETUA,



Ir. BONI HASIDUNGAN

Pembina Utama Muda

NIP. 196606011993031012